

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΑΙ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ

ΣΧΟΛΗ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Η διαδικασία ανάθεσης και αξιολόγησης της πτυχιακής εργασίας πραγματοποιείται σύμφωνα με το Άρθρο 40 και 42 παρ.5 εδάφιο β του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (ΦΕΚ Τεύχος Β' 4621/21.10.2020).

Άρθρο 40

Πτυχιακή και Διπλωματική Εργασία

1. Οι φοιτητές υποχρεούνται ή προαιρεούνται σε εκπόνηση Πτυχιακής ή Διπλωματικής εργασίας, εφόσον προβλέπεται στο Πρόγραμμα Σπουδών του οικείου Τμήματος και σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.
2. Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. εισηγείται στην αρχή του εξαμήνου αριθμό θεμάτων πτυχιακών/διπλωματικών εργασιών που επιθυμεί να επιβλέψει, τα οποία εγκρίνονται από τη Γενική Συνέλευση του οικείου Τομέα και ανακοινώνονται εγκαίρως στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύνανται να αναλαμβάνουν την επίβλεψη πτυχιακών/διπλωματικών μέλη άλλων κατηγοριών διδακτικού προσωπικού, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Οι Γενικές Συνελεύσεις των Τομέων φροντίζουν να ανακοινώνεται σε κάθε εξάμηνο επαρκής αριθμός θεμάτων, ώστε οι φοιτητές να έχουν τη δυνατότητα επιλογής θέματος. Οι φοιτητές, ύστερα από συνεννόηση με τον προτεινόμενο επιβλέποντα καθηγητή, υποβάλλουν αίτηση ανάληψης θέματος πτυχιακής/διπλωματικής εργασίας προς τη Γραμματεία του οικείου Τμήματος, η οποία εγκρίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Στην ίδια απόφαση, η Συνέλευση του Τμήματος ορίζει τον επιβλέποντα και συγκροτεί την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι ο επιβλέπων. Μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής μπορούν να είναι μέλη Δ.Ε.Π., ή μέλη άλλων κατηγοριών διδακτικού προσωπικού σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, ή ερευνητές άλλων Τμημάτων ή Ερευνητικών Κέντρων ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το θέμα της προς εκπόνηση εργασίας.
3. Η εκπόνηση της πτυχιακής/διπλωματικής εργασίας γίνεται ατομικά από τον κάθε φοιτητή ή, αν το απαιτεί η φύση του θέματος και κατ' εξαίρεση, από ομάδα το πολύ δύο (2) φοιτητών υπό την προϋπόθεση ότι είναι διακριτή η ατομική εργασία και συμβολή και των δύο φοιτητών τόσο κατά την εκπόνηση όσο και κατά την παρουσίαση της Εργασίας.
4. Ο τυπικός χρόνος ολοκλήρωσης της πτυχιακής/διπλωματικής εργασίας είναι ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο. Ο χρόνος ολοκλήρωσης μπορεί να παραταθεί κατά ένα εξάμηνο με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα καθηγητή. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και ύστερα από αιτιολογημένο αίτημα του φοιτητή, ο χρόνος ολοκλήρωσης της εργασίας μπορεί να παραταθεί για ένα ακόμη εξάμηνο. Μετά το πέρας των τριών (3) εξαμήνων ο φοιτητής θα πρέπει να καταθέσει εκ νέου αίτηση ανάληψης πτυχιακής/διπλωματικής εργασίας.
5. Οι φοιτητές με αίτησή τους προς τη Συνέλευση του Τμήματος, μπορούν να αιτηθούν το πολύ μία φορά την αλλαγή θέματος πτυχιακής/διπλωματικής εργασίας ή/και επιβλέποντος.
6. Προβλέπεται για όλες τις πτυχιακές/διπλωματικές εργασίες (και των τριών κύκλων

σπουδών) η χρήση του ειδικού λογισμικού ανίχνευσης και αποτύπωσης του ποσοστού ταύτισης ακαδημαϊκών εργασιών με το περιεχόμενο άλλων πηγών από βάση δεδομένων του. Ο έλεγχος μέσω του ειδικού λογισμικού πρέπει να έχει προηγηθεί της εξέτασης της εργασίας. Με τον έλεγχο αυτό προκύπτει μία αναφορά αυθεντικότητας (Originality Report) στην οποία αναφέρεται το ποσοστό ταύτισης. Η τελική κρίση όσον αφορά στην αξιολόγηση της αναφοράς, γίνεται από τον διδάσκοντα. Σε περίπτωση που μέσω αυτής της διαδικασίας επαληθευθεί η αυθεντικότητα και η πρωτοτυπία της εργασίας, εγκρίνεται από τον επιβλέποντα η παρουσίασή της ενώπιον της Τριμελούς Επιτροπής.

7. Στην παρουσίαση της εργασίας δύναται να παρίστανται και άλλα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας (διδάσκοντες, προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές, υποψήφιοι διδάκτορες, κ.λπ.).

8. Για την εξέταση της εργασίας ο επιβλέπων καθηγητής ενημερώνει τη Γραμματεία του Τμήματος και τα μέλη της επιτροπής εξέτασης. Ο φοιτητής έχει την ευθύνη της κατάθεσης αντιτύπου της πτυχιακής/διπλωματικής εργασίας, σε ηλεκτρονική ή/και σε έντυπη μορφή για την επιτροπή εξέτασης. Τα μέλη της Τριμελούς Επιτροπής παρακολουθούν την παρουσίαση της εργασίας και υποβάλλουν ερωτήσεις, ώστε να διαμορφώσουν άποψη για την ορθότητα και την πληρότητα της προσέγγισης που ακολουθήθηκε και της λύσης που δόθηκε στο πρόβλημα καθώς και για το βαθμό συμμετοχής καθενός από τους συμμετέχοντες στην εκπόνηση της εργασίας φοιτητές, σε περίπτωση που είναι περισσότεροι του ενός. Τα μέλη της Τριμελούς Επιτροπής κρίνουν και βαθμολογούν ανεξάρτητα καθέναν από τους συμμετέχοντες στην ομάδα εκπόνησης της εργασίας φοιτητές. Ο βαθμός της πτυχιακής/διπλωματικής εργασίας για καθέναν από τους φοιτητές, προκύπτει από το μέσο όρο της βαθμολογίας των μελών της Τριμελούς Επιτροπής. Ο επιβλέπων καθηγητής υποβάλλει στη Γραμματεία του Τμήματος το πρακτικό εξέτασης με τη βαθμολογία των μελών.

9. Εάν μια πτυχιακή/διπλωματική εργασία κριθεί ελλιπής, αναπέμπεται για συμπληρωματική επεξεργασία. Στην περίπτωση αυτή η παρουσίαση λαμβάνει χώρα σε ημερομηνία που υποδεικνύει η Τριμελής Επιτροπή, μετά από συνεννόηση με το φοιτητή, οπότε επαναλαμβάνεται η διαδικασία εξέτασης, όπως ορίζεται στις ανωτέρω παραγράφους του άρθρου αυτού.

10. Όλες οι ολοκληρωμένες πτυχιακές/διπλωματικές εργασίες κατατίθενται στο Ιδρυματικό Αποθετήριο του Πανεπιστημίου σύμφωνα με την Πολιτική Ιδρυματικού Αποθετηρίου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής η οποία εγκρίνεται από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

11. Στην περίπτωση κατά την οποία τα επιστημονικά αποτελέσματα της πτυχιακής/διπλωματικής εργασίας κατοχυρωθούν με δίπλωμα ευρεσιτεχνίας, εφαρμόζεται η κείμενη νομοθεσία ως προς τους κατόχους των δικαιωμάτων που απορρέουν από αυτό.

Άρθρο 42

Ολοκλήρωση Σπουδών -Βαθμός και Χαρακτηρισμός Πτυχίου/Διπλώματος

5. Η ανακήρυξη φοιτητών όλων των Τμημάτων των Σχολών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής που ολοκλήρωσαν τον Πρώτο Κύκλο Σπουδών Πανεπιστημίου, ως Πτυχιούχων/Διπλωματούχων, καθώς και οι διαδικασίες Εξέτασης - Αξιολόγησης Διπλωματικών Εργασιών διενεργούνται ως ακολούθως:

α. Μετά το πέρας των εξεταστικών περιόδων Φεβρουαρίου, Ιουνίου και Σεπτεμβρίου στις αμέσως επόμενες δύο (2) εβδομάδες πραγματοποιείται η Εξέταση-Αξιολόγηση πτυχιακών/διπλωματικών εργασιών του Προπτυχιακού Κύκλου Σπουδών.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

(Αριθμός έγκρισης... θα συμπληρωθεί μετά τη συνέλευση)

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η πτυχιακή εργασία είναι υποχρεωτική και αποτελεί τμήμα του προγράμματος σπουδών του Τμήματος Φωτογραφίας και Οπτικοακουστικών Τεχνών και διεξάγεται με την επίβλεψη εκπαιδευτικού προσωπικού. Το θέμα της πτυχιακής εργασίας άπτεται του γνωστικού αντικείμενου όπως αυτό περιγράφεται στο πρόγραμμα σπουδών του τμήματος. Μπορεί να είναι:

α/ **παραγωγή έργου που συνοδεύεται από γραπτό κείμενο**

β/ **αμιγώς θεωρητική εργασία.**

2. ΣΤΟΧΟΣ ΚΑΙ ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Η πτυχιακή εργασία οφείλει να είναι πρωτότυπη και να μην έχει παρουσιαστεί ξανά σε εκθεσιακό χώρο ή να μην έχει δημοσιευθεί σε κάποιο έντυπο. Σκοπός της είναι να προαγάγει τη γνώση στο γνωστικό αντικείμενο της φωτογραφίας και των οπτικοακουστικών τεχνών. Μέσω της πτυχιακής εργασίας, οι φοιτητές αποδεικνύουν τις δημιουργικές, θεωρητικές, τεχνικές και ερευνητικές τους ικανότητες.

3. ΑΝΑΘΕΣΗ – ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

3.1. Χρόνος - διάρκεια πτυχιακής εργασίας: Η πτυχιακή εργασία ανατίθεται σε φοιτητή/τρια του Τμήματος με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τομέα υπό την προϋπόθεση ότι έχει συμπληρώσει οκτώ (8) εξάμηνα σπουδών και ο αριθμός των μαθημάτων που οφείλει δεν υπερβαίνει τα 8 μαθήματα. Στη συνέχεια εγκρίνεται από τη Συνέλευση τμήματος **(απόφαση συνέλευσης αριθ. 20/16-12-20)**.

Ο φοιτητής/τρια έχει συντάξει πρόταση (έως 250 λέξεις) στην οποία αναφέρει το θέμα, τη βιβλιογραφία και τη μεθοδολογία που θα ακολουθήσει στην ανάπτυξη του θέματος και τα μέσα (εξοπλισμός, αναλώσιμά) τα οποία θα χρησιμοποιήσει για την ολοκλήρωση της πτυχιακής εργασίας. Η διαδικασία της ανάθεσης πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο ένα μήνα μετά την έναρξη των μαθημάτων του εξαμήνου. Η πτυχιακή εργασία πρέπει να περατώνεται μέσα σε ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο, μπορεί να παραταθεί κατά ένα εξάμηνο με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα

καθηγητή και σε εξαιρετικές περιπτώσεις και ύστερα από αιτιολογημένο αίτημα του φοιτητή, ο χρόνος ολοκλήρωσης της εργασίας μπορεί να παραταθεί για ένα ακόμη εξάμηνο. Μετά το πέρας των τριών (3) εξαμήνων ο φοιτητής θα πρέπει να καταθέσει εκ νέου αίτηση ανάληψης πτυχιακής εργασίας και αναλαμβάνει νέο θέμα πτυχιακής εργασίας.

3.2. Επίβλεψη πτυχιακών εργασιών: Πτυχιακές εργασίες επιβλέπουν τα μέλη Δ.Ε.Π και ΕΔΙΠ του Τμήματος, οι 407/80 και οι Ακαδημαϊκοί Υπότροφοι

3.3. Επίβλεψη παραγωγής έργου: Ο φοιτητής/τρια συναποφασίζει με τον επιβλέποντα καθηγητή τον τρόπο παρουσίασης του έργου του/της (μεγέθη εκτυπώσεων, χώρο έκθεσης ή προβολής οπτικοακουστικού υλικού, κτλ.)

4. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

4.1. Το ύφος στη συγγραφή της πτυχιακής εργασίας.

Το έργο που παρουσιάζεται την πτυχιακή εργασία οφείλει να είναι πρωτότυπο και ολοκληρωμένο. Το κείμενο θα πρέπει να είναι τεκμηριωμένο και να χαρακτηρίζεται από πληρότητα και επιστημονικότητα, δομή και οργάνωση, γλωσσική σαφήνεια και ακρίβεια. Ο φοιτητής/τρια καλείται να διατυπώσει τη σκέψη του με σαφήνεια και οφείλει να χρησιμοποιεί δομημένες προτάσεις με ορθή σύνταξη.

4.2. Δομή της γραπτής εργασίας.

Το κείμενο της πτυχιακής έχει την ακόλουθη δομή:

- i. Εξώφυλλο,
- I. Περίληψη,
- II. Περιεχόμενα,
- III. Εισαγωγή,
- IV. Κυρίως μέρος,
- V. Γενικά συμπεράσματα της μελέτης,
- VI. Βιβλιογραφία
- VII. Παράρτημα

4.3. Μέγεθος της πτυχιακής.

Για μια πτυχιακή που περιλαμβάνει παραγωγή φωτογραφικού ή οπτικοακουστικού έργου, ελάχιστος όγκος κειμένου (χωρίς την εικονογράφιση) θεωρούνται οι 6000 λέξεις και μέγιστος 7500 λέξεις.

Για μια θεωρητική εργασία, ελάχιστος όγκος κειμένου (επίσης χωρίς την εικονογράφιση) θεωρούνται οι 12000 λέξεις και μέγιστος οι 15000 λέξεις.

Η μείωση ή η υπέρβαση των προαναφερόμενων ορίων (πχ. ιδιαιτερότητα εργασίας, συλλογική εκπόνηση) εξαρτάται από αιτιολογημένη απόφαση του επιβλέποντα εκπαιδευτικού.

5. ΕΞΕΤΑΣΗ ΠΤΥΧΙΑΚΩΝ

5.1. Κατάθεση πτυχιακών : Ο επιβλέπων καθηγητής προτείνει την παρουσίαση της πτυχιακής εργασίας αφού πρώτα βεβαιωθεί ότι ικανοποιεί τα κριτήρια προβιβασμού και ακολουθεί τους συγκεκριμένους κανόνες συγγραφής, οι οποίοι προσδιορίζονται στο συνοδευτικό παράρτημά. Πτυχιακές εργασίες που δεν ακολουθούν τους κανόνες συγγραφής δεν υποβάλλονται για παρουσίαση. Η πτυχιακή εργασία κατατίθεται σε τέσσερα (4) αντίγραφα στη Γραμματεία και δέκα (10) ημέρες τουλάχιστον πριν την παρουσίασή της, ώστε να υπάρχει αρκετός χρόνος για την ανάγνωση της από τα μέλη της τριμελούς επιτροπής αξιολόγησης, στα οποία με ευθύνη της Γραμματείας διατίθεται έγκαιρα ένα αντίγραφο. Τα αντίτυπα που υποβάλλονται είναι βιβλιοδετημένα. Επίσης κατατίθεται στη Γραμματεία ένα αντίγραφο της πτυχιακής εργασίας σε ηλεκτρονική μορφή (CD). Ο/η φοιτητής /τρια οφείλει να καταθέσει στη Γραμματεία το απαραίτητο υλικό (ένα σύντομο κείμενο, 50-80 λέξεων, στο οποίο περιγράφει το θέμα της πτυχιακής, και εφόσον πρόκειται για παραγωγή έργου που συνοδεύεται από γραπτό κείμενο, μια ενδεικτική φωτογραφία του έργου) για την ανακοίνωση παρουσίασης της πτυχιακής στον ιστότοπο του Τμήματος.

Επισήμανση: Το αντίτυπο της πτυχιακής εργασίας που κατατίθεται στη γραμματεία προορίζεται για το αρχείο πτυχιακών εργασιών του Τμήματος τυπωμένο και σε ηλεκτρονική μορφή με 1 cd το οποίο περιλαμβάνει: το θεωρητικό σκέλος της πτυχιακής σε αρχεία word και pdf και τα έργα στην αρχική τους ανάλυση και σε μικρότερη, μεγέθους 1200 pixel η μεγάλη πλευρά και 72 dpi .

5.2. Ο ρόλος του επιβλέποντα καθηγητή: Ο επιβλέπων καθηγητής έχει την ευθύνη της ομαλής παρουσίασης των πτυχιακών εργασιών και της αξιολόγησής τους από τα μέλη της τριμελούς επιτροπής. Πιο συγκεκριμένα :

- Μεριμνά σε συνεργασία με το Ειδικό Τεχνικό Προσωπικό για την εγκατάσταση στο χώρο των παρουσιάσεων των κατάλληλων εποπτικών μέσων που θα χρησιμοποιηθούν στην παρουσίαση.
- Φροντίζει να ολοκληρώνεται η παρουσίαση των πτυχιακών εργασιών και η υποβολή των ερωτήσεων στη προβλεπόμενη χρονική διάρκεια.
- Με την έναρξη της παρουσίασης εξηγεί τη διαδικασία που θα ακολουθηθεί, υπενθυμίζοντας τα χρονικά περιθώρια για τις παρουσιάσεις και τις ερωτήσεις
- Κηρύσσει το τέλος της διαδικασίας, συλλέγει τα έντυπα αξιολόγησης τα οποία και παραδίδει στην Γραμματεία του Τμήματος και φροντίζει για την τυχόν μεταφορά του εποπτικού εξοπλισμού στο χώρο φύλαξής του.

5.3 Πρόγραμμα παρουσίασης : Μετά το πέρας των εξεταστικών περιόδων Φεβρουαρίου, Ιουνίου και Σεπτεμβρίου στις αμέσως επόμενες δύο (2) εβδομάδες πραγματοποιείται η Εξέταση-Αξιολόγηση πτυχιακών εργασιών του Προπτυχιακού Κύκλου Σπουδών. Τουλάχιστον μια (1) εβδομάδα πριν την έναρξη της ανωτέρω περιόδου των δυο (2) εβδομάδων της εξέτασης των πτυχιακών/διπλωματικών εργασιών, με βάση τις προηγηθείσες αιτήσεις των φοιτητών για εξέταση της πτυχιακής εργασίας τους, καταρτίζεται Πρόγραμμα Εξετάσεων, το οποίο αναρτάται στην

ιστοσελίδα του τμήματος.

Το πρόγραμμα εξέτασης/παρουσίασης των πτυχιακών εργασιών εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και σε αυτό αναφέρονται: η ημέρα, η ώρα και ο χώρος (αίθουσα) που θα πραγματοποιηθεί η παρουσίαση, τα ονόματα των φοιτητών που θα παρουσιάσουν την πτυχιακή τους εργασία, οι τίτλοι των πτυχιακών εργασιών, και τα ονόματα της τριμελούς επιτροπής αξιολόγησης εκ των οποίων ένα μέλος είναι ο επιβλέπων και δύο εκπαιδευτικοί του Τομέα στον οποίο υπάγεται το θέμα της πτυχιακής εργασίας. Ο υπεύθυνος του Προγράμματος Παρουσιάσεων Πτυχιακών ορίζεται από τη Συνέλευση.

5.4 Παρουσίαση: Η παρουσίαση είναι ανοιχτή για το κοινό και γίνεται με χρήση εποπτικών μέσων που διαθέτει το Τμήμα. Η διάρκειά της είναι 15-20 λεπτά ανά φοιτητή και ακολουθείται από 15-20 λεπτά ερωτήσεων ανά πτυχιακή εργασία. Ερωτήσεις υποβάλλουν τόσο τα μέλη της τριμελούς επιτροπής όσο και οι παρευρισκόμενοι στην παρουσίαση.

5.5 Βαθμολόγηση : Μετά το πέρας των ερωτήσεων κάθε μέλος της επιτροπής βαθμολογεί ανεξάρτητα την πτυχιακή εργασία. Ο μέσος όρος της βαθμολογίας των τριών αξιολογητών, αποτελεί τη βαθμολογία της πτυχιακής εργασίας. Αναπομπή της πτυχιακής εργασίας είναι δυνατή μόνο σε περίπτωση ελλιπούς παρουσίασης και μόνο για μία φορά. Η βαθμολόγηση της πτυχιακής εργασίας λαμβάνει υπόψη την ικανότητα διαχείρισης και εκπόνησης του θέματος, τη δημιουργική και πρωτότυπη σκέψη, την έκταση της βιβλιογραφικής επισκόπησης και το βαθμό κατανόησής της, την εξαγωγή σημαντικών και πρωτότυπων συμπερασμάτων και αποτελεσμάτων, την ποιότητα της παρουσίασης και τέλος την ικανότητα απάντησης στις ερωτήσεις της επιτροπής

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ	ΕΡΓΟΥ	ΘΕΩΡΗΤΙΚΗΣ
Πρωτοτυπία επεξεργασίας θέματος. (Δημιουργική και πρωτότυπη σκέψη).	3/10	2/10
Πληρότητα θέματος, σαφήνεια γραπτού λόγου & χρήση δόκιμων επιστημονικών όρων. Ικανότητα αξιολόγησης & αξιοποίησης βιβλιογραφίας.	2/10	6/10
Τεχνική πληρότητα & αξιοποίηση των ποιοτήτων του εκφραστικού μέσου/μέσων σε σχέση με το θέμα.	4/10	-
Προφορική Υποστήριξη	1/10	2/10

6. ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΘΕΜΑΤΑ ΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

6.1 Δομή και Μορφή πτυχιακής της πτυχιακής εργασίας.

Η πτυχιακή εκτυπώνεται σε χαρτί A4, με γράμματα μεγέθους 12 στιγμών (12pt) και διάστημα ένα και μισό (1,5) ανάμεσα στις γραμμές του κειμένου. Εκτυπώνεται μόνο η μια σελίδα του κάθε φύλλου. Για τις επικεφαλίδες το μέγεθος της γραμματοσειράς είναι 14στιγμές (14pt) και για τις υποσημειώσεις 10 στιγμές (10pt) , για την περίληψη, την βιβλιογραφία και τις λεζάντες χρησιμοποιούνται οι 11 στιγμές (11pt).

I. Η πρώτη σελίδα:

Περιλαμβάνει το ονοματεπώνυμο, τον αριθμό μητρώου του ή των συγγραφέων, τον τίτλο, τη χρονολογία που δημιουργήθηκε και τον τίτλο και το λογότυπο του Πανεπιστημίου. Στην κορυφή, στην αρχή της σελίδας, χρησιμοποιώντας έντονα γράμματα μεγέθους 16 στιγμών γράφουμε Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής σε δεύτερη γραμμή Τμήμα Φωτογραφίας και Οπτικοακουστικών Τεχνών. Σε ύψος που βρίσκεται στο ένα τρίτο του ύψους της σελίδας μετρώντας από την κορυφή της, γράφουμε τον τίτλο της πτυχιακής και αμέσως μετά τη φράση «Πτυχιακή εργασία». Χρησιμοποιούμε έντονα γράμματα 14 στιγμών. Λίγο πιο κάτω, γράφουμε τα στοιχεία του/της ή των συγγραφέων και πιο κάτω το όνομα του επιβλέποντα με το χαρακτηρισμό : «Επιβλέπων : Όνομα, Επίθετο, βαθμίδα». Χρησιμοποιούμε γράμματα 14 στιγμών, όχι έντονα. Στο τέλος της σελίδας αναφέρουμε πότε συγγράφηκε η εργασία. Χρησιμοποιούμε έντονα γράμματα 16 στιγμών.

Ια. Περιθώρια σελίδων

Επάνω 2,54 εκατοστά

Κάτω 2,54 εκατοστά

Αριστερά 3,17 εκατοστά

Δεξιά 3,17 εκατοστά

Ιβ. Η αρίθμηση των σελίδων τοποθετείται στο κάτω μέρος δεξιά και ξεκινά από τα περιεχόμενα.

II. Περίληψη:

Η περίληψη παρουσιάζει σύντομα και συγκροτημένα την κεντρική ιδέα της εργασίας και αναφέρει τι διαπραγματεύεται, με ποιο τρόπο το διαπραγματεύεται και τι συμπεράσματα εξάγονται. Καταλαμβάνει μια παράγραφο μεγέθους μέχρι 250 λέξεις. Η περίληψη πρέπει να δίνει ικανοποιητικές πληροφορίες για την εργασία και όχι απλώς να αναφέρει ξανά τον τίτλο της εργασίας.

III. Περιεχόμενα :

Περιέχει τίτλους και υπότιτλους που περιλαμβάνονται στα τμήματα της εργασίας, με τις σελίδες που αυτά βρίσκονται. Θα πρέπει ο αναγνώστης να μπορεί να καταλάβει τι διαπραγματεύεται και πώς διαρθρώνεται η εργασία. Στη συνέχεια, μετά την παρουσίαση των περιεχομένων ακολουθεί ο «κατάλογος εικόνων» και ο «κατάλογος σχεδιαγραμμάτων» (εφ' όσον υπάρχουν), οι οποίες περιλαμβάνουν την αρίθμηση, τον

τίτλο και τη σελίδα που τοποθετείται στο κείμενο η κάθε εικόνα και σχεδιάγραμμα. Τέλος, σε περίπτωση που ο φοιτητής το επιθυμεί, παρουσιάζονται οι «Ευχαριστίες». Για τη συγγραφή των ευχαριστιών αποκλειστικά αρμόδιος είναι ο φοιτητής. Ο επιβλέπων καθηγητής και η επιτροπή αξιολόγησης της πτυχιακής δεν επιτρέπεται να παρέμβουν.

IV. Εισαγωγή:

Περιγράφει τη συλλογιστική της εργασίας, περιέχει στοιχεία από τη βιβλιογραφία και περιγράφει συνοπτικά πώς άλλοι δημιουργοί ή ερευνητές έχουν διαπραγματευτεί το συγκεκριμένο θέμα (το οποίο αναπτύσσεται εκτενέστερα στο κύριο μέρος της εργασίας). Τέλος περιγράφει ποια είναι τα κεφάλαια της εργασίας και τι διαπραγματεύεται το καθένα.

V. Το κύριο μέρος της εργασίας:

Το κύριο μέρος της εργασίας είναι διαρθρωμένο σε κεφάλαια που φέρουν συνεχή αρίθμηση. Τα υποκεφάλαια αριθμούνται ως εξής:

1.1, 1.2, 1.3 κτλ.

Στην περίπτωση θεωρητικής εργασίας τα κεφάλαια περιλαμβάνουν:

- παρουσίαση του θεωρητικού πλαισίου και περιγραφή της μεθοδολογίας/μεθόδου της έρευνας
- βιβλιογραφική έρευνα σχετική με τη ιστορική/γνωστική επισκόπηση του θεματικού πλαισίου στο οποίο εντάσσεται και αναπτύσσεται η εργασία
- διατύπωση υποθέσεων
- ανάλυση, σχολιασμός
- σύνδεση της βιβλιογραφίας με τα αποτελέσματα της μελέτης

Στην περίπτωση παραγωγής έργου:

ιστορική επισκόπηση του θέματος (αναφορά σε έργα με αντίστοιχο θέμα) και βιβλιογραφική έρευνα (αναφορά στη θεωρητική προσέγγιση αυτών των έργων) περιγραφή της διαδικασίας παραγωγής του έργου περιγραφή της παρουσίασης του έργου (τεχνικά χαρακτηριστικά, αιτιολόγηση επιλογής κλπ.) και παραδείγματα από το ίδιο το έργο ανάλυση, σχολιασμός

VI. Γενικά συμπεράσματα της μελέτης:

Μια συνοπτική περιγραφή των όσων διαπραγματεύεται η εργασία με έμφαση στα συμπεράσματα και τις εφαρμογές τους. Στην περίπτωση θεωρητικής εργασίας περιλαμβάνει και κριτική (αναφορά στους περιορισμούς της έρευνας), καθώς και προτάσεις για πιθανή μελλοντική έρευνα.

VII. Βιβλιογραφία:

Το σύστημα βιβλιογραφικών αναφορών και υποσημειώσεων **American Psychological Association (APA)** είναι ένα από τα πιο διαδεδομένα συστήματα ειδικά στις ανθρωπιστικές

σπουδές.¹

Αναφορές

Οι βιβλιογραφικές αναφορές πραγματοποιούνται με δυο τρόπους :

(α). Μέσα στο κείμενο της εργασίας . Στο ενδεδειγμένο σημείο του κειμένου εισάγεται το επίθετο του συγγραφέα και το έτος δημοσίευσης της πηγής που χρησιμοποιούμε.

Παράδειγμα (Burgin, 1986) ή σύμφωνα με τον Burgin (1986).

Προσοχή: Στο κείμενο της εργασίας, τα αποσπάσματα τα οποία έχουν αντιγραφεί μπαίνουν σε εισαγωγικά. Τα κείμενα αυτά δεν πρέπει να ξεπερνούν τον αριθμό των 40 λέξεων. Οποιοδήποτε κείμενο δεν περιέχεται σε εισαγωγικά θεωρείται ότι ανήκει στο συγγραφέα της πτυχιακής εργασίας. Εάν έχει πραγματοποιηθεί σύνοψη ή παράφραση πηγής τότε αναφέρεται σε παρένθεση ο συγγραφέας, το έτος και ο αριθμός της σελίδας. Το κείμενο της εργασίας δύναται να περιλαμβάνει 40% πληροφοριών οι οποίες προέρχονται από άλλους συγγραφείς (απόφαση συνέλευσης αριθ. 20/16-12-20).

(β) στο τέλος της εργασίας στο ειδικό τμήμα της «Βιβλιογραφίας», περιγράφονται αναλυτικά, όλες οι αναφορές (και μόνον αυτές) που έχουν γίνει μέσα στην εργασία.

Προσοχή: Σχετικά με την βιβλιογραφία θα πρέπει να τηρούνται αυστηρά τα πλάγια γράμματα, οι παρενθέσεις, οι αγκύλες και τα σημεία στίξης.

Υποσημειώσεις Οι υποσημειώσεις τοποθετούνται στο κάτω μέρος κάθε σελίδας με μονό διάστιχο και γραμματοσειρά 10 στιγμών. Ο εκθέτης της υποσημείωσης τοποθετείται πριν το σημείο στίξης.

Βιβλιογραφία

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ ΠΑΡΑΠΟΜΠΩΝ ΚΑΙ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΑΝΑΦΟΡΩΝ

Σε αυτό το σημείο, παρουσιάζονται συγκεκριμένα παραδείγματα του τρόπου που γίνεται αναφορά μέσα στο κείμενο καθώς και της βιβλιογραφικής αναφοράς

Ο τρόπος που παρουσιάζεται η τελική βιβλιογραφία πρέπει να απαντά σε κάθε ένα από τα ακόλουθα ερωτήματα:

- Συγγραφέας: Ποιος είναι ο συγγραφέας του έργου στο οποίο γίνεται αναφορά
- Ημερομηνία: Πότε δημιουργήθηκε/εμφανίστηκε το έργο
- Τίτλος: Πως τιτλοφορείται το έργο
- Πηγή: Που μπορώ να αναζητήσω το έργο

¹ Για περισσότερες πληροφορίες, επικαιροποιήσεις του APA καθώς και για επιπλέον περιπτώσεις αναφορών βλέπε <https://apastyle.apa.org/>

Βιβλίο σε έντυπη μορφή με ένα συγγραφέα

Παραπομπή εντός του κειμένου: Σύμφωνα με τη Rosenblum(1984)... ή(Rosenblum, 1984)
Βιβλιογραφία : Επίθετο, Α. (Έτος). *Τίτλος*. Εκδόσεις.
Παράδειγμα: Rosenblum, N. (1984): *A World History of Photography*. Abbeville Press.

Κεφάλαιο από βιβλίο με επιμέλεια

Παραπομπή εντός του κειμένου: Σύμφωνα με το Nixon (1997, Κεφάλαιο 6, σελ 185).... ή
(Nixon 1997, Κεφάλαιο 6, σελ 185)....
Βιβλιογραφία: Επίθετο, Α. (Έτος). Τίτλος Κεφαλαίου. Στο Β. Επίθετο (Επιμ.), *Τίτλος βιβλίου*
(σελίδες κεφαλαίου). Εκδότης.
Παράδειγμα: Nixon, S. (1997). Exhibiting masculinity. Στο S. Hall (Επιμ.), *Representation* (σσ.
291-336). Sage Publications

Βιβλίο με δύο και περισσότερους συγγραφείς

Παραπομπή εντός του κειμένου: Μελέτη των Leader και Groves (2000) ή (Leader & Groves,
2000)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν οι συγγραφείς είναι περισσότεροι των δύο, μεταξύ των δύο τελευταίων
συγγραφέων χρησιμοποιούμε το σύμβολο '&'. Στην **παραπομπή**, από τη δεύτερη φορά που
θα παραπέμφουμε στην ίδια πηγή γράφουμε μόνο τον πρώτο συγγραφέα και στη συνέχεια
τη συντομογραφία 'κ.ά.' (ή et al. Για ξενόγλωσσο κείμενο). Για παράδειγμα, (Leader et al,
2000).

Βιβλιογραφία: Επίθετο, Α. & Επίθετο, Β. (Έτος). *Τίτλος Βιβλίου*. Εκδότης.
Παράδειγμα: Leader, D. & Groves, J. (2000). *Introducing Lacan*. Icon Books Ltd

Ηλεκτρονικό Βιβλίο (E-book)

Παραπομπή στο κείμενο: Όπως και στην περίπτωση του βιβλίου έντυπης μορφής.

Βιβλιογραφία: Δύο τρόποι

1) Επίθετο, Α. (Έτος). *Τίτλος Βιβλίου*. Εκδότης. Ανακτήθηκε ημερομηνία, έτος, από URL

Παράδειγμα: Baradell, S.(2012) *Photojournalism, Technology and Ethics: What's Right and
Wrong Today?* Black Star Ltd. Ανακτήθηκε 29 Απριλίου, 2020, από
<http://rising.blackstar.com/wp-content/uploads/2008/11/photoethics.pdf>

2) Επίθετο, Α. (Έτος). *Τίτλος Βιβλίου*. Εκδότης. Doi: 10xxxxxx

Παράδειγμα: Costello, D. (2017). *On Photography: A Philosophical Inquiry*. Routledge. Doi:
10.4324/9781315266688

Άρθρο περιοδικού σε έντυπη μορφή

Παραπομπή στο κείμενο: Σύμφωνα με τον Benjamin (1972)... ή(Benjamin, 1972)

Βιβλιογραφία: Επίθετο, Α. (Έτος). Τίτλος άρθρου. *Τίτλος περιοδικού*, Αριθμός ετών έκδοσης
του περιοδικού (αριθμός τεύχους για το τρέχον Έτος έκδοσης του περιοδικού, αν υπάρχει),
αριθμός σελίδων.

Παράδειγμα: Benjamin, W. (1972). A Short History of Photography. *Screen*, vol.13, (1), 5-26.

Άρθρο περιοδικού που εκδίδεται αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδίκτυο

Όπως ακριβώς στην έντυπη έκδοση με την προσθήκη στο τέλος: Ανακτήθηκε ημερομηνία,
από URL

Άρθρο περιοδικού με DOI ²

Παραπομπή στο κείμενο: (Ραϊνίο, 1975) ή Ο Ραϊνίο (1975) διαπίστωσε ότι ...

Βιβλιογραφία: Επίθετο, Α. (Έτος). Τίτλος άρθρου. *Τίτλος περιοδικού, Αριθμός ετών έκδοσης του περιοδικού* (αριθμός τεύχους για το τρέχον Έτος έκδοσης του περιοδικού, αν υπάρχει), αριθμός σελίδων. Κώδικας doi

Παράδειγμα: Ραϊνίο, Α. (1975). Perceptual comparisons through the mind's eye. *Memory & Cognition*, 3, 635-647. <https://doi.org/10.1037/0278-6133.24.2.225>

Άρθρο συνεδρίου

1) Αν έχει εκδοθεί μετά το συνέδριο σε βιβλίο ή περιοδικό ακολουθεί την ίδια μορφή με το βιβλίο ή περιοδικό αντίστοιχα

2) Αν δεν έχει εκδοθεί τότε ισχύει το παρακάτω

Παραπομπή στο κείμενο: (Batur, 2018) ή Εκείνο που διαπιστώνει η Batur (2018) μπορεί να ερμηνεύσει

Βιβλιογραφία: Επίθετο, Α. (Έτος, Μήνας ημερομηνία διεξαγωγής συνεδρίου). *Τίτλος εισήγησης*. [Περιγραφή παρουσίασης]. Τίτλος συνεδρίου, Πόλη, Χώρα. URL της παρουσίασης αν υπάρχει

Παράδειγμα: Batur, A. L. (2018, November 22-24) *Photography as a Collective Act of Resistance* [Κεντρική ομιλία]. 5th International Conference Of Photography And Theory. *Photographies And Conflict: Archiving & Consuming Images Of Strife*, Nicosia, Cyprus.

Άρθρο σε εφημερίδα

1) Που έχει έντυπη έκδοση (καθημερινή ή εβδομαδιαία)

Παραπομπή στο κείμενο: (Αντωνιάδης, 2008)

Βιβλιογραφία: Επίθετο, Α. (Έτος, Μήνας ακριβής ημερομηνία). Τίτλος άρθρου.

Τίτλος Εφημερίδας, αριθμός σελίδας ή σελίδων αν υπάρχουν. URL άρθρου αν πρόκειται για ηλεκτρονική έκδοση

Παράδειγμα: Αντωνιάδης, Κ. (2008, 6 Οκτωβρίου). Λανθάνουσα Εικόνα. *Καθημερινή*, σελ. 12.

2) Με αποκλειστικά ηλεκτρονική έκδοση

Παραπομπή στο κείμενο: (Αντωνιάδης, 2008) ή ...Αντωνιάδης (2008)

Βιβλιογραφία: Επίθετο, Α. (Έτος, Μήνας ακριβής ημερομηνία). *Τίτλος άρθρου*.

Τίτλος Εφημερίδας. URL άρθρου

Παράδειγμα: Αντωνιάδης, Κ. (2008, 6 Οκτωβρίου). *Λανθάνουσα Εικόνα*. Καθημερινή.

<https://www.kathimerini.com/antoniadis/lanthanousa-eikona.html>

Προσωπική επικοινωνία (Συνομιλία, αλληλογραφία, E-mail)

Παραπομπή στο κείμενο: (Αντωνιάδης, προσωπική επικοινωνία, Αύγουστος 12, 2020)

Βιβλιογραφία: Στις τελικές βιβλιογραφικές αναφορές, δεν μπορεί να συμπεριληφθεί η προσωπική επικοινωνία, διότι η πληροφορία αυτή δεν μπορεί να ανακτηθεί από άλλους ερευνητές.

Διδακτορικό και Μεταπτυχιακή εργασία

² DOI βλέπε <https://www.doi.org>

Παραπομπή στο κείμενο: (Hogarth, 1998)ή ...Hogarth (1998)

Βιβλιογραφία: Επίθετο, Α. (Έτος). *Τίτλος διδακτορικού / μεταπτυχιακής εργασίας* (Αδημοσίευτη Διδακτορική Διατριβή / Μεταπτυχιακή εργασία). Όνομα Ιδρύματος.

Παράδειγμα: Hogarth, J. (1998) 'Dislocated landscapes' : a sculptors response to contemporary issues within the British landscape (Αδημοσίευτη Διδακτορική Διατριβή). University of Sunderland.

Προσοχή: Αν τη διατριβή ή εργασία τη βρείτε μέσω βάσης δεδομένων ή κεντρικού αποθετηρίου ή αρχείου τότε η αναφορά έχει την εξής μορφή: Επίθετο, Α. (Έτος). *Τίτλος* (Μοναδικός αριθμός έκδοσης αν υπάρχει)[Είδος εργασίας, Πανεπιστήμιο εκπόνησης]. Βάση δεδομένων ή αποθετηρίου ή αρχείου. URL αν υπάρχει

Παράδειγμα: Hogarth, Jan. (1998) '**Dislocated landscapes**': a sculptors response to contemporary issues within the British landscape. [Διδακτορική Διατριβή, University of Sunderland]. EthOS. <https://ethos.bl.uk/OrderDetails.do?did=6&uin=uk.bl.ethos.268041>

Διαδικτυακή πηγή ολόκληρη και όχι μέρος αυτής

Παραπομπή στο κείμενο: Για να παραπέμψουμε σε μία ολόκληρη διαδικτυακή πηγή, δηλαδή, σε ένα ολόκληρο website, αρκεί να αναφέρουμε το url εντός παρενθέσεως.

Παράδειγμα: Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής (<https://www.uniwa.gr/>) αποτελεί μία εξαιρετική περίπτωση ...

Βιβλιογραφία: Είναι από τις ελάχιστες περιπτώσεις, μαζί με τα μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mails) και τα δεδομένα συνέντευξης, που σύμφωνα με το APA δε χρειάζεται να καταγραφεί η αναφορά τους στις τελικές Βιβλιογραφικές Αναφορές. Αρκεί η παραπομπή σε αυτά εντός του κειμένου, όπως στο παραπάνω παράδειγμα.

Κινηματογραφική ταινία ή βίντεο

Παραπομπή στο κείμενο: Χρησιμοποιούμε το όνομα του σκηνοθέτη και το έτος παραγωγής της ταινίας όπως και στα βιβλία

Βιβλιογραφία: Επίθετο, Α. (Σκηνοθέτης). (Έτος). *Τίτλος ταινίας* [Είδος]. Παραγωγός/οι

Παράδειγμα: Markerr, C. (Σκηνοθέτης). (1962) *La Jetée* [Κινηματογραφική Ταινία]. Argos Films

Έργο τέχνης σε μουσείο ή σε ιστοσελίδα μουσείου

Παραπομπή στο κείμενο: (Rotella, 1962) ή Εκείνο που ο θεατής βλέπει στο ο Rotella (1962) μπορεί να ερμηνεύσει

Βιβλιογραφία: Επίθετο, Α. (Έτος). *Τίτλος έργου* [Είδος]. Όνομα μουσείου, Πόλη, Χώρα. Ιστοσελίδα έργου τέχνης αν υπάρχει

Παράδειγμα: Rotella, M. (1962) *With a Smile*. [Collage]. Tate Modern, London, England. <https://www.tate.org.uk/visit/tate-modern/display/materials-and-objects>

Έκθεση

Παραπομπή στο κείμενο: Μαρκίδου (2018) ή (Μαρκίδου, 2018)

Βιβλιογραφία: Επίθετο, Α. (Έτος). *Τίτλος έκθεσης* [Έκθεση]. Χώρος έκθεσης, Πόλη, Χώρα. URL αν υπάρχει

Παράδειγμα: Μαρκίδου, Ν. (2018). *Selfimages* [Έκθεση]. Μουσείο Φωτογραφίας Θεσσαλονίκης, Θεσσαλονίκη, Ελλάδα

Προσοχή: Αν δεν υπάρχει όνομα επιμελητή ή του καλλιτέχνη που εκθέτει τότε τη θέση του ονόματος παίρνει ο τίτλος της έκθεσης: *Athens Photo Festival* [Έκθεση]. (2019). Μουσείο Μπενάκη, Αθήνα, Ελλάδα.

Τηλεοπτική ή Ραδιοφωνική Εκπομπή

Παραπομπή στο κείμενο: (Επίθετο παραγωγού ή παρουσιαστή, έτος) ή Επίθετο παραγωγού ή παρουσιαστή (έτος)

Βιβλιογραφία: Επίθετο Α. (Έτος, Μήνας, ημερομηνία) *Τίτλος εκπομπής* [Είδος] Σταθμός ή κανάλι. URL εκπομπής αν υπάρχει.

VIII. Εικονογράφηση (Πηγές)

Θα πρέπει να αναφέρεται η προέλευση των εικόνων (όνομα δημιουργού, αρχείο) που χρησιμοποιήθηκαν για την εικονογράφηση της πτυχιακής (εικόνες από βιβλία, περιοδικά και εφημερίδες, διαδίκτυο). Η ενότητα εικονογράφηση (πηγές) ακολουθεί την βιβλιογραφία

IX. Παράρτημα -Παραρτήματα:

Στα παραρτήματα τοποθετείται το υλικό της έρευνας, είτε γιατί είναι εκτενές είτε γιατί είναι δευτερεύουσας σημασίας ή ακόμα γιατί δε χρειάζεται να τοποθετηθεί στο κυρίως κείμενο της. Περιλαμβάνεται υλικό που μπορεί να δει ο αναγνώστης αργότερα και δεν αλλοιώνει ή διαταράσσει τη ροή της εργασίας αν δεν περιέχεται στο κυρίως κείμενο αλλά σε ξεχωριστή θέση. Σε παραρτήματα τοποθετούνται συνήθως εκτενείς πίνακες, γραφικά, κατάλογοι, εκτενείς αναφορές, χάρτες, συνεντεύξεις, ερωτηματολόγια, κλπ. Τα παραρτήματα μπορούν να είναι ένα ή πολλά. Κάθε παράρτημα πρέπει να έχει ενιαίο θέμα.

Αν πρέπει να παρατεθεί και άλλο υλικό τότε δημιουργείται άλλο παράρτημα μετά το πρώτο. Αν το παράρτημα είναι ένα τότε ονομάζεται απλώς Παράρτημα, αν είναι πολλά τότε τα αναφέρεται ως Παράρτημα Α, Παράρτημα Β, κλπ. Το παράρτημα μπαίνει στο τέλος της εργασίας, μετά τη βιβλιογραφία, αποτελεί ξεχωριστό τμήμα της εργασίας και αναφέρεται στα περιεχόμενα. Δεν γράφεται στα περιεχόμενα τι περιλαμβάνει το παράρτημα, παρά μόνο η λέξη Παράρτημα (ή Παράρτημα Α, κλπ). Το παράρτημα ξεκινά με τον τίτλο Παράρτημα και στη συνέχεια αναφέρεται το περιεχόμενό του.

Τέλος στην δεύτερη σελίδα - εσωτερικά - της πτυχιακής εργασίας περιέχεται υπεύθυνη δήλωση του συντάκτη της (των συντακτών της) με τα εξής :

Υπεύθυνη Δήλωση :

Βεβαιώνω ότι, είμαι συγγραφέας αυτής της πτυχιακής εργασίας και ότι κάθε βοήθεια την οποία είχα για την προετοιμασία της, είναι πλήρως αναγνωρισμένη και αναφέρεται στην πτυχιακή εργασία. Επίσης έχω αναφέρει τις όποιες πηγές από τις οποίες έκανα χρήση δεδομένων, ιδεών ή λέξεων, είτε αυτές αναφέρονται ακριβώς είτε παραφρασμένες.

Επίσης βεβαιώνω ότι αυτή η πτυχιακή εργασία προετοιμάστηκε από εμένα προσωπικά ειδικά για τις απαιτήσεις του προγράμματος σπουδών του Τμήματος Φωτογραφίας και Οπτικοακουστικών Τεχνών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Πνευματικά Δικαιώματα

Στον Εσωτερικό Κανονισμό του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής στη σελίδα 50553 γίνεται αναφορά στον νόμο 2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας στον οποίο υπόκειται η πτυχιακή εργασία.

Η διπλωματική εργασία αποτελεί προϊόν συνεργασίας του φοιτητή και των μελών Δ.Ε.Π. επίσης των Ακαδημαϊκών Υποτρόφων, ΕΔΙΠ και των ΠΔ 407/80. Στα προαναφερόμενα φυσικά πρόσωπα ανήκουν τα πνευματικά δικαιώματα της δημοσίευσης των αποτελεσμάτων της διπλωματικής εργασίας στις ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια και σε επιστημονικά περιοδικά.

Η διπλωματική εργασία και ότι άλλο έχει αναπτυχθεί στα πλαίσια της εκπόνησης ή θα προκύψει από αυτήν όπως τα πιθανά δικαιώματα ευρεσιτεχνίας ή εμπορικής εκμετάλλευσης, προστατεύονται με τη νομοθεσία Ν.2121/93 περί πνευματικής ιδιοκτησίας και ανήκουν στο φοιτητή, τον επιβλέποντα/ουσα της πτυχιακής εργασίας, και στο Τμήμα Φωτογραφίας και Οπτικοακουστικών Τεχνών.